



POLÍTICA INTERNA DE PRIVACIDADE






POLÍTICA INTERNA DE PRIVACIDADE

Revisão / Data:
(1.2) 03/10/2025

Página:
2 de 15

PI – Política Interna de Privacidade: Alterações e Aprovações

Versão	Data	Descrição
1.0	01/02/2023	Elaboração da Política.
1.1	25/11/2024	Revisão, sem alteração
1.2	03/10/2025	Revisão completa da estrutura, simplificação da linguagem, detalhamento de finalidades e bases legais, e aprimoramento das seções de cookies e agentes de tratamento para conformidade com auditorias.

Etapa	Nome	Cargo	Data	Assinatura
Elaboração	Alexandre Urbano	GSI	03/10/2025	
Análise crítica	Gustavo Santi	Gestão Administrativa	03/10/2025	 <small>Gustavo Germani Santi (12 de março de 2026 14:08:41 ADT)</small>
Aprovação	Robinson Santos	Diretoria	03/10/2025	

Apresentação

Esta Política de Privacidade detalha o compromisso do **GRUPO SAURA** com a proteção dos dados pessoais de seus usuários, em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e o Regulamento Geral de Proteção de Dados (GDPR). O documento estabelece os princípios que regem o tratamento de dados, os direitos dos titulares, os tipos de dados coletados e suas finalidades, a utilização de cookies, as condições de compartilhamento e retenção de dados, as medidas de segurança implementadas e a identificação dos agentes de tratamento (Controlador, Operador e Encarregado de Proteção de Dados - DPO). Nosso objetivo é assegurar transparência e segurança no manuseio das informações pessoais, garantindo que os usuários compreendam como seus dados são tratados e como podem exercer seus direitos.



POLÍTICA INTERNA DE PRIVACIDADE

Revisão / Data:
(1.2) 03/10/2025

Página:
4 de 15

Sumário

1. Objetivo.....	5
2. Definições.....	5
3. Princípios do Tratamento de Dados Pessoais	7
4. Direitos do Titular dos Dados	8
5. Dados Coletados e Finalidades	9
6. Cookies e Tecnologias Similares	11
7. Compartilhamento de Dados Pessoais.....	12
8. Retenção dos Dados Pessoais.....	12
9. Segurança da Informação	13
10. Agentes de Tratamento	14
11. Disposições Finais.....	15
12. Contato.....	15

1. Objetivo

Esta Política de Privacidade regula o tratamento de dados pessoais realizados pelo **GRUPO SAURA** em seus sites e serviços digitais. O documento estabelece:

- **Quais dados são coletados** e em quais circunstâncias;
- **Finalidades e fundamentos legais** do tratamento;
- **Prazos de retenção** e hipóteses de compartilhamento;
- **Direitos dos titulares** e os canais para seu exercício;
- **Medidas de segurança** aplicadas;
- **Responsáveis pelo tratamento** e seu papel na governança de dados.

Base legal:

- Lei n. 12.965/2014 (Marco Civil da Internet);
- Lei n. 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD);
- Regulamento (UE) 2016/679 (Regulamento Geral de Proteção de Dados – RGPD).

Esta Política poderá ser atualizada a qualquer tempo, mediante publicação em canal oficial. Recomenda-se consulta periódica.

2. Definições

Para os fins desta Política, consideram-se:

Termo	Definição
Dado Pessoal	Informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável.
Dado Pessoal Sensível	Dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural.
Titular	Pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento.
Tratamento	Toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.
Controlador	Pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais.
Operador	Pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador.
Encarregado (DPO)	Pessoa indicada pelo controlador e operador para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD).
Plataformas	Refere-se ao site, aplicativos, sistemas e quaisquer outros canais digitais ou físicos operados pelo GRUPO SAURA onde dados pessoais são coletados e tratados.

3. Princípios do Tratamento de Dados Pessoais

O **GRUPO SAURA** pauta o tratamento de dados pessoais nos seguintes princípios, em conformidade com a LGPD e o GDPR:

- **Finalidade:** Realização do tratamento para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular, sem possibilidade de tratamento posterior de forma incompatível com essas finalidades.
- **Adequação:** Compatibilidade do tratamento com as finalidades informadas ao titular.
- **Necessidade:** Limitação do tratamento ao mínimo necessário para a realização de suas finalidades, com abrangência dos dados pertinentes, proporcionais e não excessivos em relação às finalidades do tratamento de dados.
- **Livre Acesso:** Garantia, aos titulares, de consulta facilitada e gratuita sobre a forma e a duração do tratamento, bem como sobre a integralidade de seus dados pessoais.
- **Qualidade dos Dados:** Garantia, aos titulares, de exatidão, clareza, relevância e atualização dos dados, de acordo com a necessidade e para o cumprimento da finalidade de seu tratamento.
- **Transparência:** Garantia, aos titulares, de informações claras, precisas e facilmente acessíveis sobre a realização do tratamento e os respectivos agentes de tratamento, observados os segredos comercial e industrial.
- **Segurança:** Utilização de medidas técnicas e administrativas aptas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.
- **Prevenção:** Adoção de medidas para prevenir a ocorrência de danos em virtude do tratamento de dados pessoais.
- **Não Discriminação:** Impossibilidade de realização do tratamento para fins discriminatórios ilícitos ou abusivos.
- **Responsabilização e Prestação de Contas:** Demonstração da adoção de medidas eficazes e capazes de comprovar a observância e o cumprimento das normas de proteção de dados pessoais e, inclusive, da eficácia dessas medidas.

4. Direitos do Titular dos Dados

- O titular dos dados possui os seguintes direitos, garantidos pela LGPD e pelo GDPR, e pode exercê-los a qualquer momento, mediante solicitação:
- Confirmação e Acesso: Direito de obter a confirmação da existência de tratamento de seus dados pessoais e de acessá-los.
- Retificação: Direito de solicitar a correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados.
- Anonimização, Bloqueio ou Eliminação: Direito de solicitar a anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com a LGPD.
- Portabilidade: Direito de receber os dados pessoais que lhe digam respeito e que tenha fornecido, em um formato estruturado, de uso corrente e de leitura automática, e o direito de transmitir esses dados a outro fornecedor de serviço ou produto.
- Eliminação dos Dados Pessoais Tratados com Consentimento: Direito de solicitar a eliminação dos dados pessoais tratados com base no seu consentimento, ressalvadas as exceções legais.
- Informação sobre Compartilhamento: Direito de obter informações sobre as entidades públicas e privadas com as quais o **GRUPO SAURA** realizou uso compartilhado de dados.
- Informação sobre a Possibilidade de Não Fornecer Consentimento: Direito de ser informado sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências da negativa.
- Revogação do Consentimento: Direito de revogar o consentimento a qualquer momento, sem que isso afete a legalidade do tratamento realizado antes da revogação.
- Oposição: Direito de se opor ao tratamento de dados pessoais, inclusive para fins de marketing direto ou definição de perfis (profiling), quando o tratamento for baseado em legítimo interesse ou para o cumprimento de uma tarefa de interesse público.
- Revisão de Decisões Automatizadas: Direito de solicitar a revisão de decisões tomadas unicamente com base em tratamento automatizado de dados pessoais que afetem seus interesses, incluindo decisões destinadas a definir o seu perfil pessoal, profissional, de consumo e de crédito ou os aspectos de sua personalidade.



POLÍTICA INTERNA DE PRIVACIDADE

Revisão / Data:
(1.2) 03/10/2025

Página:
9 de 15

- Para exercer qualquer um desses direitos, o titular deverá enviar uma comunicação escrita para o e-mail suporte@saura.com.br, com o assunto "Exercício de Direitos - Proteção de Dados", especificando:
- Nome completo ou razão social, número do CPF/CNPJ e endereço de e-mail do titular e, se for o caso, de seu representante.
- O direito que deseja exercer.
- Data do pedido e assinatura do titular.
- Documentos que possam comprovar ou justificar o exercício do direito.
- O **GRUPO SAURA** se compromete a responder às solicitações em prazo razoável e em conformidade com a legislação aplicável.

5. Dados Coletados e Finalidades

Coletamos dados pessoais para finalidades específicas e legítimas, conforme detalhado abaixo. A coleta de dados dependerá do seu consentimento, exceto nas hipóteses previstas no Art. 7º e Art. 11, inciso II, da LGPD.

5.1. Tipos de Dados Coletados e Suas Finalidades



POLÍTICA INTERNA DE PRIVACIDADE

Revisão / Data:
(1.2) 03/10/2025

Página:
10 de 15

Dados de Contato	Nome completo, e-mail, telefone, mensagem	Responder a solicitações, dúvidas e fornecer suporte	Consentimento do titular
Dados de Newsletter	Endereço de e-mail	Envio de comunicações informativas e promocionais sobre produtos e serviços.	Consentimento do titular.
Dados de Navegação	Endereço IP, tipo de navegador, páginas visitadas, tempo de permanência, localização geográfica.	Melhorar a experiência do usuário, personalizar conteúdo, analisar desempenho das Plataformas e fins de segurança.	Legítimo interesse do controlador ou consentimento (para cookies não essenciais).
Dados de Perfil (Profiling)	Interesses, preferências, comportamento de uso das Plataformas	Personalizar a oferta de produtos e serviços, otimizar a experiência do usuário e para fins de marketing direcionado.	Consentimento do titular ou legítimo interesse do controlador (com possibilidade de oposição pelo titular).

5.2. Dados Pessoais Sensíveis

O **GRUPO SAURA** não coleta intencionalmente dados pessoais sensíveis dos usuários através de suas Plataformas, conforme definidos nos Art. 11 e seguintes da LGPD. Caso, por alguma razão, seja necessário o tratamento de dados sensíveis, o faremos em estrita conformidade com a legislação, garantindo a base legal adequada e a proteção necessária.

5.3. Dados de Terceiros

Durante a utilização de nossas Plataformas, o usuário deverá fornecer somente seus próprios dados pessoais, e não os de terceiros, a fim de resguardar e proteger os direitos de privacidade de outras pessoas.



POLÍTICA INTERNA DE PRIVACIDADE

Revisão / Data:
(1.2) 03/10/2025

Página:
11 de 15

6. Cookies e Tecnologias Similares

Nossas Plataformas utilizam cookies e outras tecnologias de rastreamento para melhorar a sua experiência de navegação, personalizar conteúdo e anúncios, fornecer funcionalidades de redes sociais e analisar nosso tráfego. Cookies são pequenos arquivos de texto armazenados no seu dispositivo que nos permitem reconhecer seu navegador e coletar informações sobre sua interação com nossas Plataformas.

Você pode gerenciar suas preferências de cookies a qualquer momento através das configurações do seu navegador. A desativação de certos cookies pode afetar a funcionalidade de algumas partes de nossas Plataformas.

Tipo de Cookie	Finalidade	Duração	Gerenciamento	Base Legal
Essenciais	Necessários para o funcionamento básico das Plataformas, como navegação e acesso a áreas seguras.	Sessão ou persistente (curta duração)	Não podem ser desativados, pois comprometem o funcionamento das Plataformas.	Legítimo interesse (funcionamento da Plataforma).
Desempenho/Analíticos	Coletam informações sobre como os usuários utilizam as Plataformas (ex: páginas mais visitadas, erros). Ajudam a melhorar o desempenho.	Persistente	Podem ser desativados nas configurações do navegador.	Consentimento do titular.
Funcionalidade	Permitem que as Plataformas lembrem suas escolhas (ex: idioma, região) para oferecer uma experiência mais personalizada.	Persistente	Podem ser desativados nas configurações do navegador.	Consentimento do titular.
Publicidade/Marketing	Utilizados para exibir anúncios mais relevantes aos seus interesses, tanto em nossas Plataformas quanto em sites de terceiros.	Persistente	Podem ser desativados nas configurações do navegador.	Consentimento do titular.

7. Compartilhamento de Dados Pessoais

O **GRUPO SAURA** não compartilha seus dados pessoais com terceiros, exceto nas seguintes situações e sempre em conformidade com a LGPD:

- Com empresas do mesmo grupo econômico: Para fins administrativos e de gestão interna, sempre observando os princípios de proteção de dados.
- Com prestadores de serviços e parceiros: Para a execução de serviços em nosso nome (ex: hospedagem de dados, ferramentas de marketing, análise de dados), mediante contratos que estabeleçam rigorosas obrigações de segurança e confidencialidade.
- Para cumprimento de obrigação legal ou regulatória: Quando exigido por lei, ordem judicial ou por autoridades competentes.
- Para o exercício regular de direitos: Em processos judiciais, administrativos ou arbitrais.
- Para proteção da vida ou incolumidade física: Em emergências ou risco à vida.
- Com sua autorização: Em outras situações, mediante seu consentimento específico.

Em todos os casos de compartilhamento, o **GRUPO SAURA** se compromete a garantir que os dados sejam tratados com a mesma diligência e segurança que aplicamos internamente. Não realizamos transferência internacional de dados, a menos que seja estritamente necessário para a prestação de um serviço específico e mediante a adoção das salvaguardas legais exigidas.

8. Retenção dos Dados Pessoais

- Os dados pessoais serão conservados pelo **GRUPO SAURA** apenas pelo período necessário para cumprir as finalidades para as quais foram coletados, observando os requisitos legais e regulatórios aplicáveis. Os critérios para a definição do período de retenção incluem:

- Cumprimento de obrigações legais ou regulatórias: Dados podem ser retidos para atender a exigências fiscais, contábeis ou outras obrigações legais (ex: dados relacionados a contratos podem ser retidos por até 10 anos, conforme legislação tributária).
- Execução de contratos: Dados necessários para a manutenção da relação contratual com o titular.
- Legítimo interesse: Dados podem ser retidos com base em nosso legítimo interesse, desde que não prevaleçam os direitos e liberdades fundamentais do titular.
- Exercício regular de direitos: Dados podem ser retidos para o exercício de direitos em processos judiciais, administrativos ou arbitrais.
- Após o término do período de retenção, os dados pessoais serão eliminados de forma segura ou anonimizados, de modo que não possam ser associados a um titular.

9. Segurança da Informação

- O **GRUPO SAURA** adota medidas técnicas e organizacionais robustas para proteger os dados pessoais contra acessos não autorizados, destruição, perda, alteração, comunicação ou difusão acidental ou ilícita. Nossas medidas de segurança incluem:
- Utilização de certificado SSL (Secure Socket Layer) para garantir a transmissão segura e confidencial dos dados entre o servidor e o usuário.
- Controles de acesso rigorosos, limitando o acesso aos dados pessoais apenas a funcionários autorizados que necessitem dessas informações para desempenhar suas funções.
- Treinamento contínuo de nossa equipe sobre as melhores práticas de segurança da informação e proteção de dados.
- Monitoramento constante de nossas Plataformas para identificar e mitigar vulnerabilidades.
- É importante ressaltar que, embora nos esforcemos para proteger seus dados, nenhuma transmissão de dados pela internet é 100% segura. O **GRUPO SAURA** se exime de responsabilidade por culpa exclusiva de terceiros, como em caso de ataques cibernéticos, ou por culpa exclusiva do usuário, como no caso de compartilhamento indevido de credenciais. Em caso de



POLÍTICA INTERNA DE PRIVACIDADE

Revisão / Data:
(1.2) 03/10/2025

Página:
14 de 15

qualquer violação de segurança que possa resultar em alto risco para seus direitos e liberdades pessoais, o **GRUPO SAURA** se compromete a comunicar o titular em prazo adequado.

10. Agentes de Tratamento

10.1. Dados de Terceiros

O **GRUPO SAURA** é o controlador dos dados pessoais coletados através de suas Plataformas, sendo responsável pelas decisões referentes ao tratamento de seus dados. Você pode nos contatar através do e-mail suporte@saura.com.br ou no endereço: AV DUQUE DE CAXIAS, 882 – 9º ANDAR - SALA 910 CEP: 87.020-025 - MARINGÁ / PR

10.2. Operador

O **GRUPO SAURA** atua como operador de dados quando realiza o tratamento de dados pessoais em nome de outro controlador. Quando o **GRUPO SAURA** é o controlador, ele pode utilizar serviços de terceiros (suboperadores) para auxiliar no tratamento de dados, como provedores de hospedagem ou plataformas de e-mail marketing. Nesses casos, contratos específicos são estabelecidos para garantir a conformidade com a LGPD e o GDPR

10.2. Encarregado de Proteção de Dados (DPO)

O Encarregado de Proteção de Dados (DPO) é o ponto de contato para todas as questões relacionadas à privacidade e proteção de dados no **GRUPO SAURA**. Ele é responsável por informar e aconselhar a Empresa e seus colaboradores sobre as obrigações de proteção de dados, além de cooperar com a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) e atender às solicitações dos titulares. O DPO do **GRUPO SAURA** é ANEPS, que pode ser contatado pelo e-mail: dpo@aneps.org.br.



POLÍTICA INTERNA DE PRIVACIDADE

Revisão / Data:

(1.2) 03/10/2025

Página:

15 de 15

11. Disposições Finais

Esta Política de Privacidade constitui o entendimento integral entre o usuário e o GRUPO SAURA no que tange à proteção de dados pessoais. Qualquer alteração significativa nesta Política será comunicada aos titulares por meio de aviso em nossas Plataformas ou por outros canais de comunicação. Recomendamos que você revise esta Política periodicamente para se manter informado sobre nossas práticas de privacidade

12. Contato

Para quaisquer dúvidas ou solicitações relacionadas a esta Política de Privacidade ou ao tratamento de seus dados pessoais, entre em contato com nosso Encarregado de Proteção de Dados (DPO) através do e-mail: dpo@aneps.org.br.